

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO “QUAGLIA”
 Via al Convento, 12 – 18013 DIANO CASTELLO (IM)
 info@casariposoquaglia.it – info@pec.casariposoquaglia.it
 www.casariposoquaglia.it Tel. +39 0183496519 – fax +39 0183426196
 C.F. 80001950080 – P. IVA 00964180087

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE - PREPARAZIONE PASTI - MENSA – LAVAGGIO E RIASSETTO STOVIGLIE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI DELLA FONDAZIONE PER IL TRIENNIO 2017 - 2020

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 6925303CDO
 CPV: 55512000-2 – II_B_17.

ENTE APPALTANTE: Fondazione Casa di Riposo “Quaglia”, via al Convento, 12, 18013 Diano Castello Prov. Im - Italia. Tel. +39 0183496519 Telefax +39 0183426196 Pec: info@pec.casariposoquaglia.it

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: procedura aperta (ex art. 3 lettera sss) e art. 60 del D. Lgs. 50/2016

Art.1 OGGETTO

Il presente appalto ha come oggetto l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili ricoverati presso la Fondazione Casa di Riposo “Quaglia”.- Il servizio è contemplato dall’Allegato IX del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Art.2 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo per ogni giornata alimentare (colazione, pranzo, merenda e cena), preparata e somministrata soggetta a ribasso d'asta è pari ad **Euro 10,30** = (diconsi Euro dieci/30=) IVA esclusa.

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è riferito a tre anni di durata contrattuale ed ammonta ad Euro 338.664,00 (Euro trecentotrentottomilaseicentosessantaquattro/00) oltre IVA nella misura di legge e oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso stimati in Euro 990,00 (Euro novecentonovanta/00) oltre IVA ed è così calcolato: Euro 10,30 x 30 (pasti medi stimati giornalieri) x 1096 giorni = Euro 338.664,00.

Art- 3 LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio oggetto dell'appalto deve essere svolto nel Comune di Diano Castello (IM) – Via al Convento, 12.

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti elencati all’art. 45 e ss. D. Lgs. 50/2016, anche stabiliti in altri Stati ai sensi dell’art.49 D. Lgs. 50/2016.

Ogni documento necessario per la partecipazione alla presente gara dovrà essere predisposto esclusivamente in lingua italiana.

E' consentita la partecipazione in forma singola o raggruppata ai sensi e alle condizioni dell’art. 48 D. Lgs. 50/2016.

Possono partecipare sia raggruppamenti di tipo verticale – in cui il mandatario esegua le prestazioni di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie, sia raggruppamenti orizzontali in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione (art. 48, c.2 del Codice).

Nel caso di ricorso all'A.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese, i requisiti di capacità tecnico-professionali relativi alla prestazione secondaria dovranno essere posseduti dalla mandante nella misura corrispondente alla prestazione da svolgere.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett.d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare anche se non ancora costituiti in conformità a quanto stabilito dall'art. 48, comma 8 D. Lgs. 50/2016. E' fatto divieto altresì ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Art.5 TIPOLOGIA DI GARA

L'affidamento del presente appalto avverrà tramite procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 d. lgs. 50/2016), da valutarsi sulla base dei parametri e relativi punteggi massimi indicati al successivo art. 16.

Art.6 SOPRALLUOGO

Ogni operatore economico sarà tenuto ad effettuare un sopralluogo, a pena di esclusione, presso la sede della stazione appaltante e precisamente presso la sede della Fondazione in via al Convento 12 Diano Castello, (Imperia) al fine di prendere visione di tutte le circostanze locali, generali e particolari che possano influire sulle prestazioni a farsi, sulla tipologia dei prodotti, sulla progettazione dei servizi richiesti, sulla fornitura, sull'esecuzione del lavoro, sulle prestazioni richieste e sulla determinazione del prezzo.

Al sopralluogo saranno ammessi il titolare dell'impresa, o il suo legale rappresentante o dipendente muniti a tal fine di specifica delega. Il sopralluogo potrà essere effettuato su appuntamento da concordare con il Responsabile del Procedimento di Gara (Dott. Paolo Bruno) (mail: info@pec.casariposoquaglia.it). I sopralluoghi effettuati saranno debitamente verbalizzati e copia del verbale sarà rilasciata alla ditta che effettua il sopralluogo.

Le imprese dovranno allegare nella busta A) il verbale di avvenuto sopralluogo firmato.

In caso di raggruppamento non ancora costituito al momento del sopralluogo, la stazione appaltante verificherà che tutti i membri del raggruppamento, sia pure in via autonoma, abbiano effettuato il sopralluogo a pena di esclusione.

Art.7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, a pena di esclusione, ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

7.1 Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

7.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al registro delle imprese o ad analogo registro dello stato italiano o dello stato di appartenenza in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 recante indicazione dell'oggetto

dell'attività del concorrente che deve risultare coerente con le prestazioni che il medesimo intende eseguire, partecipando alla gara.

7.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, commi 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016)

Dichiarazione ex D.P.R. 445/00, nei limiti minimi a pena di esclusione, attestante un fatturato minimo del settore di attività oggetto dell'appalto, non inferiore ad euro 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00) conseguito in ciascun anno 2013, 2014, 2015.

7.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, commi 6 del D. Lgs. n. 50/2016).

Dichiarazioni ex D.P.R. 445/2000 a pena di esclusione attestanti i mezzi per provare le capacità tecniche degli operatori economici:

- l'indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità;
- una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;
- un'indicazione delle misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
- una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;
- una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
- una dichiarazione della parte di appalto che l'operatore economico intende eventualmente subappaltare;
- eventuali certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti a determinate specifiche tecniche o norme.

7.5 Documento di Gara Unico Europeo

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, la stazione appaltante è tenuta ad accettare, ai fini dell'attestazione dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentato all'atto di presentazione dell'offerta.

Art. 8 REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS

Poiché la Stazione Appaltante dovrà procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente gara tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it (servizi ad accesso riservato – AVCPASS).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; **lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.**

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla gara regolata dal presente disciplinare concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PASSOE", non comportano di per sé l'esclusione dalla presente procedura, a condizione che la concorrente proceda a registrarsi e a trasmettere il "PASSOE" nel termine fissato dalla Stazione Appaltante.

Si ricorda che gli adempimenti relativi al PASSOE sussistono, in caso di avvalimento, anche in riferimento all'impresa ausiliaria: L'IMPRESA AUSILIARIA DEVE GENERARE IL PASSOE.

Art. 9 MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per essere ammesso alla procedura aperta il concorrente, **a pena di esclusione, dovrà far pervenire nei giorni di apertura al pubblico (lunedì, martedì, mercoledì dalle ore 09.30 alle ore 15.30) entro il termine perentorio per la ricezione delle offerte: ore 12.45 del 06.02.2017, a pena di esclusione. (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50) al seguente indirizzo: Fondazione Casa di Riposo "Quaglia", via al Convento, 12 – 18013 Dianio Castello (IM) – Italia un plico chiuso, idoneamente sigillato a pena di esclusione, riportante:**

- l'indicazione del mittente e della PEC;
- l'indicazione del destinatario;
- l'indicazione dell'oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE - PREPARAZIONE PASTI - MENSA – LAVAGGIO E RIASETTO STOVIGLIE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI DELLA FONDAZIONE**, inoltre l'avvertenza di "NON APRIRE".

Modalità di presentazione delle offerte:

- Attraverso le poste italiane
- Attraverso servizi di spedizione gestiti da soggetti diversi
- Attraverso il recapito a mano.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti e farà fede il timbro apposto sui plichi dalla stazione appaltante.

I documenti, le certificazioni, le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnati, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale. Gli importi dichiarati, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.

Il suddetto plico deve contenere **al proprio interno 3 (TRE) diverse buste:**

9.1 BUSTA A, contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Tale busta deve essere chiusa e riportare:

l'indicazione del concorrente e l'indicazione: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE - PREPARAZIONE PASTI - MENSA – LAVAGGIO E RIASETTO STOVIGLIE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI DELLA FONDAZIONE – BUSTA A** documentazione amministrativa;

Nella BUSTA A) deve essere contenuta la seguente documentazione:

1) Istanza di ammissione alla gara. Detta istanza dovrà indicare i dati richiesti nel modulo allegato sub 1 al presente bando di gara e dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante o da procuratore speciale della ditta munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00, attestante:

a) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato speciale, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti

alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato stesso, nonché di ritenere il prezzo offerto remunerativo; di autorizzare la stazione appaltante ad inviare mediante fax o posta elettronica certificata al numero o indirizzo indicati nella prima pagina dell'istanza di ammissione alla gara le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto, comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese: riportare nella prima pagina dell'istanza di ammissione alla gara, alla voce "Domicilio per le comunicazioni", la ragione sociale con recapito, n° di telefono, n° di telefax e indirizzo di posta elettronica certificata di un operatore economico facente parte del raggruppamento al quale fare riferimento per le comunicazioni suddette;

b) che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

c) che non ricorre,, alcuna delle situazioni indicate al comma 4, al comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g) h), i) dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

d) di non trovarsi, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

e) che la ditta ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

Oppure:

e) che la ditta non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

f) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

g) i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

il titolare e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale:

.....

i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo:

.....

i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice:

.....

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....

I soggetti di cui sopra (ad eccezione del firmatario dell'istanza di ammissione) **devono presentare la dichiarazione** che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1, comma

2, comma 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 - modulo allegato sub 1 - A al presente bando di gara;

i nominativi, data e luogo di nascita e carica degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

il titolare e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale:

.....
.....
.....

i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....
.....

i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice:

.....
.....
.....

i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....
.....
.....

(compilare in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nell'anno sopra citato)

I soggetti di cui sopra devono presentare la dichiarazione che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 - modulo allegato sub 1 - A al presente bando di gara.

In caso di esistenza, nei confronti dei soggetti di cui sopra, delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2006 n. 50, il firmatario dell'istanza di ammissione alla gara, deve presentare una dichiarazione attestante che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

h) che la ditta è iscritta nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, al seguente n° di iscrizione, con la seguente forma giuridica e di avere il seguente oggetto sociale o attività:

.....
.....
.....

L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti alla tipologia dell'appalto di cui trattasi.

in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese: l'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti alla parte, nell'ambito dell'appalto di cui trattasi, che sarà eseguita dalla singola ditta all'interno del Raggruppamento;

i) (SOLO al fine di usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria)che la ditta è in possesso della certificazione del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015, rilasciata dal seguente organismo

accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000: ovvero, in alternativa, è possibile presentare, in originale o fotocopia, la certificazione del sistema di qualità, in corso di validità.

l) Solo per le società cooperative e loro consorzi: di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della provincia ove ha sede al numero

m) Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50: di concorrere per i seguenti Consorziati

.....

..... e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

n) di rispettare le norme che riguardano il collocamento, il pagamento delle retribuzioni, i contributi previdenziali ed assicurativi, le ritenute fiscali.

2) Attestazione di presa visione dei luoghi firmata da un referente della Stazione Appaltante.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo presso la Sede operativa dell'Ente appaltante in cui si svolgeranno i servizi, i concorrenti devono inoltrare all'ufficio di Direzione Amministrativa all'indirizzo pec (info@pec.casariposoquaglia.it), una richiesta di sopralluogo su carta intestata della ditta che presenterà l'offerta, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone delegate dal legale rappresentante dell'impresa ad effettuare il sopralluogo, accompagnata dalla delega e dalla fotocopia di un documento di identità personale del delegante. La richiesta deve specificare i numeri di telefono e di fax e l'indirizzo pec della ditta cui indirizzare la convocazione. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti. Qualora ciò si verifichi, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione che verranno comunicati con almeno tre giorni di anticipo. Al termine del sopralluogo ciascun concorrente dovrà sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione a conferma dell'avvenuto sopralluogo e del ritiro del certificato attestante tale operazione che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa da presentarsi in sede di offerta. L'effettiva esaustività del sopralluogo rimane a completo onere e responsabilità della ditta concorrente.

La mancata presentazione dell'attestazione è considerata:

a) "irregolarità non essenziale" se accertabile d'ufficio dalla stazione appaltante in quanto depositata in copia agli atti della medesima;

b) "irregolarità essenziale" "sanabile" mediante il pagamento di sanzione pecuniaria se non risulta depositata in copia agli atti della stazione appaltante. In tale ipotesi, può essere integrata se posseduta dal concorrente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta fissato nel bando di gara.

3) Dichiarazione relativa ai famigliari maggiorenni conviventi effettuata dai soggetti obbligati ex lege alle verifiche antimafia. Modulistica scaricabile al seguente link

<http://www.prefettura.it/FILES/AllegatiPag/1181/%5B2%5D%20Modello%20C%20Dichiarazione%20sostitutiva%20familiari%20conviventi.doc>.

4) Dichiarazione di subappalto

E' ammesso il subappalto nel limite del 30 % dell'importo complessivo dell'appalto ex art. 105, comma 2, ultimo periodo, del D.lgs 50/2016. La dichiarazione del subappalto deve contenere l'indicazione delle prestazioni che si intendono subappaltare, in mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato.

5) Cauzione provvisoria

All'interno della busta A, dovrà essere presentata, ai fini della partecipazione alla gara, la documentazione, in originale, comprovante la costituzione di un deposito cauzionale, costituito ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016 per un ammontare pari ad **Euro 6.793,08 (Euro seimilasettecentonovantatré/08)** (corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'appalto), a garanzia della stipula del contratto in caso di aggiudicazione, **costituita mediante una delle seguenti modalità:**

- **versamento mediante bonifico bancario sul c/c** della Fondazione avente i seguenti dati IBAN: IT52T 08530 49000 000490102440, acceso presso la Banca di Credito Cooperativo d'Alba, Langhe e Roero, Filiale di Diano Marina (IM) (specificando la causale: deposito cauzionale provvisorio gara Servizio ristorazione – mensa), oppure assegno circolare non trasferibile intestato alla Fondazione Casa di Riposo Quaglia. Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della garanzia provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività oppure da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata rispettivamente da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a pena di esclusione: indicare il soggetto garantito (beneficiario); prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile; prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario; essere sottoscritta dal garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Sono fatte salve le ulteriori riduzioni di cui al citato art. 93, comma 7, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50. Per fruire di tali riduzioni, a pena di esclusione, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, attestante che la ditta è in possesso delle relative certificazioni e/o documentazione ovvero, in alternativa, possono essere presentate, in originale o fotocopia, le suddette certificazioni e/o documentazione.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50:

- la garanzia provvisoria, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento;
- la riduzione del 50% del valore della garanzia provvisoria e le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, a pena di esclusione, sono accordate qualora il possesso delle relative certificazioni sia **comprovato da tutte le imprese** componenti il costituendo raggruppamento o consorzio.

La stazione appaltante nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

6) Fatturato minimo servizi svolti analoghi a quello oggetto dell'appalto, effettuati con buon esito in ciascun anno del triennio 2013-2014-2015, con l'indicazione dei seguenti dati:

- importi contrattuali (IVA esclusa):
- date di svolgimento;
- denominazione o ragione sociale e sede dei committenti dei servizi (pubblici o privati).

L'importo contrattuale complessivo (IVA esclusa) dei servizi elencati dal concorrente, non dovrà essere inferiore ad **euro 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00) per ciascun anno 2013, 2014, 2015.**

Per periodi di attività inferiori al triennio suddetto (operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni), potranno essere indicati i principali servizi analoghi svolti, con buon esito, nel periodo di effettiva attività. In tale ipotesi, dovrà comunque essere raggiunto un importo contrattuale complessivo (IVA esclusa) non inferiore ad **Euro 300.000,00 (Euro trecentomila/00).**

L'elenco deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal firmatario dell'istanza di ammissione alla gara. *L'elenco può essere redatto utilizzando il **modulo allegato sub 2** al presente bando di gara.*

7) Versamento all'ANAC

A pena di esclusione, i concorrenti saranno tenuti a versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 67 L. 266/2005 e della Deliberazione dell'Autorità del 5 marzo 2014, un contributo pari a € 70,00.

E' necessario allegare ricevuta del contributo a favore dell'ANAC riportante il codice identificativo della gara (CIG 6925303CDO). Il pagamento della contribuzione avviene con una delle seguenti modalità:

- a) on-line mediante carta di credito collegandosi al sito web dell'Autorità di Vigilanza "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione.
- b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. A comprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

8) Documento "PASSOE", riportante il codice a barre che identifica il concorrente, rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in attuazione di quanto disposto dall'art. 81 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e della Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 111 del 20.12.2012. Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente

registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul sito www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi ad accesso riservato - AVCpass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, dovrà indicare il CIG corrispondente ed inserire i dati richiesti. Il sistema rilascerà un "PASSOE" (il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite l'A.N.A.C.) che dovrà essere inserito nel plico unitamente alla documentazione amministrativa. Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara da parte della stazione appaltante.

9) Solo in caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti: dichiarazione sottoscritta, a pena di esclusione, congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (*redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato sub 3 al presente bando di gara*), contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascun operatore economico all'interno del raggruppamento o del consorzio (capogruppo o mandante);
- la descrizione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D. Lgs. n. 50/2016, la seguente documentazione deve essere presentata anche dalle imprese mandanti o consorziate:

- l'istanza di ammissione di cui all'**ART. 9.1 - punto 1)**;
- i requisiti di capacità economico finanziaria di cui all'**ART 7, punto 7.3** e l'elenco dei principali servizi di cui all'**ART 9.1 punto 6)**. Tali requisiti si intendono cumulabili e saranno soddisfatti sommando i servizi eseguiti da tutte le imprese raggruppate.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, l'istanza di ammissione di cui all'ART. 9.1 - punto 1 deve essere presentata anche dalle singole con consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre.

In caso di Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016, l'istanza di ammissione di cui all'ART. 9.1 - punto 1 deve essere presentata anche dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre. La documentazione di cui **all'ART 9.1 punto 6)** deve essere prodotta dal Consorzio, qualora esegua in proprio l'appalto, o dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre.

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 50/2016:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10.02.2009, n. 5, **l'istanza di ammissione di cui all'ART. 9.1 - punto 1)** deve essere presentata dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10.02.2009, n. 5, **l'istanza di ammissione di cui all'ART. 9.1 - punto 1)** deve essere presentata dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da

ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre, ciascuna impresa aderente deve produrre i documenti di cui **all'ART 9.1 punto 6).**

Se la rete è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, **l'istanza di ammissione di cui all'ART. 9.1 - punto 1)** deve essere presentata dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre, ciascuna impresa aderente deve produrre i documenti di cui **all'ART 9.1 punto 6).**

10) AVVALIMENTO ex art. 89 D. Lgs. 50/2016.

In caso di avvalimento il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Dichiarazione del soggetto ausiliato contenente i requisiti dei quali intende avvalersi e i dati identificativi del soggetto ausiliario.

Dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria attestante:

- il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ,
- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento
- impegno verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Contratto, in originale o copia conforme, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: l'impegno deve essere preciso ed operativo e non può essere generico).

Nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie per ciascun requisito. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, che:

- della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50);
- partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, pena l'esclusione di entrambe le imprese (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50).

9.2 BUSTA B, contenente **l'OFFERTA TECNICA**, formulata come indicato nel presente disciplinare.

Tale busta deve essere idoneamente sigillata a pena di esclusione e controfirmata a scavalco su tutti i lembi di chiusura, e riportare:

- l'indicazione del concorrente;
- l'indicazione: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE - PREPARAZIONE PASTI - MENSA – LAVAGGIO E RIASSETTO STOVIGLIE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI DELLA FONDAZIONE – BUSTA B offerta tecnica.**

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere redatta e sottoscritta dal firmatario dell'istanza di ammissione alla gara in forma di Progetto/relazione tecnico-descrittiva di massimo di venti pagine, carattere 12, font Arial, interlinea singola al quale possono essere allegati i materiali (schede, schemi di programma, moduli per il monitoraggio dell'attività, etc.) che si intendono utilizzare nel contesto del servizio, per un massimo di 10 pagine per la valutazione dello stesso sulla base dei seguenti criteri:

Criteria di attribuzione del punteggio	
A	Sistema di organizzazione e fornitura del servizio.
A1	Valutazione dell'esperienza della ditta. Valutazione di servizi analoghi, dell'organigramma e funzionigramma: organico dedicato alla Fondazione, livelli di professionalità degli addetti con indicazione del numero, monte ore lavoro, addestramento, formazione e aggiornamento del personale.
A2	Relazione sulle modalità di approvvigionamento delle derrate, conservazione, preparazione, cottura e messa a disposizione per la somministrazione.
A3	Gestione delle emergenze: Relazione contenente le procedure che Ditta intende attivare in caso di emergenza nel centro cottura ovvero nei refettori e dimostri che le strutture alternative utilizzate siano tali da garantire le stesse potenzialità produttive, la stessa qualità dei centri originari e la prestazione del servizio.
A4	Modalità con cui la Ditta intende assicurare la preparazione per le diete speciali, in modo da evitare contaminazioni.
A5	Eventuali rinfreschi forniti dalla ditta in occasione delle festività: pasqua, natale, capodanno e festa patronale, festa dell'anziano, compleanno degli ospiti.
B	Valutazione prodotti e qualità
B1	Tipo e quantità di prodotti che la ditta impegna ad utilizzare nella preparazione dei pasti per essere definiti di "prima qualità" anche secondo gli usi e le consuetudini commerciali generalmente riconosciuti; valutazione selezione e accreditamento dei fornitori. Gestione delle non conformità di prodotto e processo.
B2	Elaborazione di ulteriori menù differenziati, oltre a quanto già previsto dal presente capitolato (menù a tema – feste – compleanni).
B3	Inserimento nei menù di prodotti locali e/o biologici, diversificazione dei menù utilizzando, per quanto possibile prodotti stagionali.
C	Migliorie oltre quelle dei punti precedenti.
C1	Elaborazione e realizzazione di un progetto che preveda l'introduzione di elementi di miglioramento nel servizio, dei menù, di abbassamento dell'impatto ambientale, aggiuntivi rispetto agli standard fissati dal presente capitolato, senza alcun costo aggiuntivo per l'Ente. Le proposte dovranno essere compatibili con la situazione esistente, dovranno migliorarla sotto l'aspetto tecnico, organizzativo, funzionale, ambientale, ed essere dettagliate adeguatamente per rendere agevole l'esame della Commissione.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione, con motivata dichiarazione sottoscritta dall'offerente, dell'esistenza di segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi per i quali si reputa necessaria un'adeguata e puntuale tutela in caso di esercizio di accesso ex art. 53 D. Lgs. 50/2016 e 22 e segg. Legge 241/90 da parte di terzi. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate nonché comprovare e indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. 30/2005. Si

precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.

9.3 BUSTA C, contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Nella busta denominata “**Busta C - Offerta Economica**”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta in bollo**, (*utilizzando, preferibilmente e rispettivamente, l'apposito modulo allegato sub 4 per impresa singola o allegato sub 5 – per Raggruppamenti temporanei di imprese, al presente bando di gara*) **che deve a pena di esclusione:**

a) indicare il prezzo a pasto comprendente: colazione, pranzo, merenda e cena (IVA esclusa) pari o inferiore rispetto a quello a base di gara, in cifre e in lettere;

b) indicare, i costi complessivi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

c) essere sottoscritta dal firmatario dell'istanza di ammissione alla gara.

La mancanza dell'indicazione del prezzo (sia in cifre che in lettere) non è sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, verranno presi in considerazione quelli indicati in lettere.

Tale busta deve essere idoneamente sigillata a pena di esclusione e controfirmata a scavalco su tutti i lembi di chiusura, e riportare:

a) l'indicazione del concorrente;

b) l'indicazione: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE - PREPARAZIONE PASTI - MENSA – LAVAGGIO E RIASSETTO STOVIGLIE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI DELLA FONDAZIONE – BUSTA C offerta economica**

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti:

- **l'offerta economica e l'offerta tecnica, a pena di esclusione**, devono essere sottoscritte congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti;
- **l'offerta economica** deve essere redatta *utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato sub 5 al presente bando di gara.*

Art. 10 “SOCCORSO ISTRUTTORIO”

Le seguenti situazioni, previste a pena di esclusione, sono considerate “**irregolarità essenziali**”, **sanabili** mediante il pagamento di una sanzione pecuniaria, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50:

- la mancanza dell'istanza di ammissione alla gara ;
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle singole dichiarazioni sostitutive di cui **all'ART. 9, punto 9.1 – sub 1), lettera a), f)**;
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della documentazione e dichiarazioni sostitutive di cui **all' ART. 9, punto 9.1 – sub 5), 6), 7), 8)**;
- la mancanza di copia del documento di identità del sottoscrittore;
- la mancanza di copia della procura speciale (se il sottoscrittore è un procuratore speciale);
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della documentazione relativa alla volontà di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, qualora il concorrente abbia dichiarato l'intenzione di ricorrere a tale istituto;

- la mancanza della sottoscrizione dell'offerta economica, dell'offerta tecnica, della dichiarazione di avvalimento e dei relativi documenti a corredo.

Il verificarsi di ciascuna delle suddette situazioni obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, nella somma di Euro 1.000,00 (Euro mille/00).

In tal caso, al concorrente sarà assegnato un termine, non superiore a dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni sostitutive e/o la documentazione necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pecuniaria, a pena di esclusione.

Il pagamento di tale sanzione pecuniaria può essere effettuato mediante una delle seguenti modalità: con bonifico bancario su c/c bancario intestato alla della Fondazione Casa di Riposo Quaglia avente i seguenti dati IBAN: IT52T 08530 49000 000490102440, acceso presso la Banca di Credito Cooperativo d'Alba, Langhe e Roero, Filiale di Diano Marina (IM) (specificando la causale: sanzioni applicate bandi di gara);

assegno circolare NON trasferibile da consegnare al Servizio Amministrativo della Fondazione – Ente appaltante – negli orari di apertura al pubblico.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione e del contestuale pagamento della sanzione pecuniaria, il concorrente è escluso dalla gara.

E' considerata "irregolarità non essenziale", la presentazione, da parte del concorrente, della copia di un documento di identità scaduto. In tal caso, sarà richiesta al concorrente la regolarizzazione senza applicazione di alcuna sanzione. Nell'ipotesi di mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, il concorrente è escluso dalla gara.

E' considerata "irregolarità non essenziale", la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità dell'indicazione dei costi aziendali di cui alla lettera B) dell'offerta economica. La regolarizzazione sarà richiesta al concorrente che ha presentato un'offerta soggetta a valutazione di congruità ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, senza applicazione di alcuna sanzione. Nell'ipotesi di mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, il concorrente è escluso dalla gara.

I requisiti e le condizioni di partecipazione "mancanti", definiti nel presente bando "sanabili" o "irregolarità non essenziali" devono, comunque, essere posseduti dal concorrente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta fissato nel bando medesimo, senza possibilità di acquisirli successivamente.

Le cause di esclusione, indicate nel bando con la dicitura "**non sanabili**", per le quali non è previsto il "soccorso istruttorio", non determinano l'obbligo per il concorrente al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria.

La mancata registrazione presso il sistema AVCPass e/o il mancato inserimento nel plico del "PASSOE" alla data di scadenza per la presentazione delle offerte non comportano l'immediata esclusione dalla gara.

La Commissione giudicatrice provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo, rispetto all'avvio dell'attività di verifica, per l'effettuazione della registrazione medesima e/o la trasmissione del "PASSOE". La mancata integrazione del "PASSOE" nel termine assegnato comporterà l'esclusione dal procedimento di gara.

Si precisa che la copia fotostatica del documento di identità del firmatario dell'istanza di ammissione contenente la dichiarazione sostitutiva e ad essa allegata vale per autenticare anche le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo firmatario (comprese le offerte).

Nelle ipotesi di cui alla lettera **all'ART 9.1 sub1) lettera d)**, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La Commissione si riserva la facoltà di verificare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, in sede di gara, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e della documentazione rese dai concorrenti e relative al possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario prescritti nel presente bando di gara.

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Art. 11 DIVISIONE IN LOTTI: l'appalto non è suddivisibile in lotti data l'interconnessione tra le varie prestazioni e l'impossibilità di renderle in maniera distinta.

Art. 12 DURATA DEL CONTRATTO O TERMINE PER IL COMPLETAMENTO DEL SERVIZIO:

Il servizio oggetto dell'affidamento avrà la durata di tre anni dal 01.04.2017 al 31.03.2020 o date successive, ovvero dalla data del verbale di consegna del servizio, qualora l'effettivo inizio di esecuzione dei servizi richiedano un posticipo dei termini iniziali. Ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva la facoltà mediante formale atto di rinnovare il contratto per la durata di ulteriori mesi 36.

Nel caso in cui la stazione appaltante non si avvalga della facoltà di cui al comma precedente, la durata del contratto può essere prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per un periodo massimo di sei mesi.

Qualora, alla scadenza del contratto, l'Amministrazione non avesse concluso le procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, su richiesta della medesima, da inviare almeno 30 giorni prima della scadenza suddetta, mediante lettera raccomandata a.r. o pec, la ditta aggiudicataria è obbligata a garantire l'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante vigenti al momento della scadenza del contratto per il suddetto periodo massimo di sei mesi.

Il mancato rispetto della presente clausola determina l'incameramento della cauzione definitiva da parte della Struttura a titolo di penale, oltre al risarcimento dei danni.

L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale e finale dell'appalto in relazione alla data di consegna del servizio alla ditta aggiudicataria in esito della procedura di aggiudicazione.

Art. 13 RICHIESTA DI DOCUMENTI E INFORMAZIONI

I documenti di gara possono essere richiesti al Servizio Amministrativo della Fondazione appaltante, via al Convento, 12 – Diano Castello (IM). L'accesso ai documenti di gara è possibile anche per via elettronica sul sito internet: www.casariposoquaglia.it nella sezione "Gare e Selezioni". Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti al Servizio Amministrativo a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.casariposoquaglia.it entro il giorno 31.01.2017 (ore 12:45). Non verrà data risposta a richieste

pervenute oltre tale termine. Le risposte alle informazioni e/o chiarimenti verranno pubblicate nel sito internet sopra indicato in calce alla documentazione di gara.

Art. 14 APERTURA DELLE OFFERTE

Persone ammesse a presenziare all'apertura delle offerte: pubblica seduta, presieduta dal Direttore Tecnico Amministrativo dell'Ente appaltante. Solo i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o i loro delegati con atto scritto avranno titolo a rilasciare dichiarazioni a verbale.

Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte: 06.02.2017 (ore 15.00), Sede legale ed operativa: Via al Convento, 12 – 18013 DIANO CASTELLO (IM). Le date delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima giornata saranno pubblicate preventivamente sito internet: www.casariposoquaglia.it nella sezione "Gare e Selezioni".

Art. 15 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Gli oneri derivanti dal presente appalto sono finanziati con fondi propri, dalle rette di ricovero e da fondi regionali. I pagamenti avverranno come da capitolato speciale.

Art. 16) CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 6, del D. Lgs. 50/2016**, in conformità alle norme contenute nel presente documento. Gli elementi di valutazione sono i seguenti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	OFFERTA DA FORMULARE	PUNTI
A - Valutazione della qualità del servizio offerto, sotto forma di progetto	Progetto/relazione	Attribuiti secondo i sub criteri indicati di seguito. Punteggio massimo: 80/100
B - Importo annuo per la prestazione del servizio	Importo complessivo uguale o inferiore alla base d'asta fissata in € 10,30 a pasto.	Attribuiti secondo la formula riportata in questo articolo. Punteggio massimo: 20/100

CRITERIO SUB A)

Criteri di attribuzione del punteggio		Max. punteggio attribuibile
A	Sistema di organizzazione e fornitura del servizio.	30
A1	Valutazione dell'esperienza della ditta. Valutazione di servizi analoghi, dell'organigramma e funzionigramma: organico dedicato alla Fondazione, livelli di professionalità degli addetti con indicazione del numero, monte ore lavoro, addestramento, formazione e aggiornamento del personale.	10
A2	Relazione sulle modalità di approvvigionamento delle derrate, conservazione, preparazione, cottura e messa a disposizione per la somministrazione.	6
A3	Gestione delle emergenze: Relazione contenente le procedure che Ditta intende attivare in caso di emergenza nel centro cottura ovvero nei refettori e dimostri che le strutture alternative utilizzate siano tali da garantire le stesse potenzialità produttive, la stessa qualità dei centri	6

	originari e la prestazione del servizio.	
A4	Modalità con cui la Ditta intende assicurare la preparazione per le diete speciali, in modo da evitare contaminazioni.	4
A5	Eventuali rinfreschi forniti dalla ditta in occasione delle festività: pasqua, natale, capodanno e festa patronale, festa dell'anziano, compleanno degli ospiti.	4
B	Valutazione prodotti e qualità	44
B1	Tipo e quantità di prodotti che la ditta impegna ad utilizzare nella preparazione dei pasti per essere definiti di "prima qualità" anche secondo gli usi e le consuetudini commerciali generalmente riconosciuti; valutazione selezione e accreditamento dei fornitori. Gestione delle non conformità di prodotto e processo.	20
B2	Elaborazione di ulteriori menù differenziati, oltre a quanto già previsto dal presente capitolato (menù a tema – feste – compleanni).	10
B3	Inserimento nei menù di prodotti locali e/o biologici, diversificazione dei menù utilizzando, per quanto possibile prodotti stagionali.	14
C	Migliorie oltre quelle dei punti precedenti.	6
C1	Elaborazione e realizzazione di un progetto che preveda l'introduzione di elementi di miglioramento nel servizio, dei menù, di abbassamento dell'impatto ambientale, aggiuntivi rispetto agli standard fissati dal presente capitolato, senza alcun costo aggiuntivo per l'Ente. Le proposte dovranno essere compatibili con la situazione esistente, dovranno migliorarla sotto l'aspetto tecnico, organizzativo, funzionale, ambientale, ed essere dettagliate adeguatamente per rendere agevole l'esame della Commissione.	6
TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE		80

CRITERIO SUB B)

Il massimo dei punti previsti per l'offerta economica (punti 20) saranno attribuiti all'offerta che presenta il prezzo più basso. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 20 \times (R_a / R_{\max})$$

dove:

R_a = ribasso offerto dal concorrente A

R_{\max} = ribasso dell'offerta più conveniente

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica), si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta economica con il prezzo più basso ed, in caso di ulteriore parità, si applicherà l'art. 77 del R.D. n. 827/24. Ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare un'offerta economica migliorativa, si procederà mediante sorteggio.

Il prezzo, IVA esclusa ed esclusi Euro 990,00 (Euro novecentonovanta/00) per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, dovrà essere espresso in modo complessivo per tutta la durata dell'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

In caso di presentazione di offerte da parte di **raggruppamenti di imprese** l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Ente di tutte le imprese raggruppate.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

Nel caso pervenisse una sola offerta valida, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto all'unica ditta offerente.

Non saranno ritenute idonee le offerte che non abbiano raggiunto un minimo di 56 punti riferiti al parametro A) e pertanto le imprese concorrenti che le hanno formulate non saranno ammesse alla fase successiva della gara.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento. La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal capitolato speciale d'appalto, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Art. 17) CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016, la ditta che si aggiudica l'appalto è tenuta ad assorbire il personale avente diritto, evidenziato nella seguente tabella, necessario per lo svolgimento del servizio, nonché al rispetto di tutte le norme di cui al contratto collettivo nazionale di appartenenza vigente.

Numero e mansione	Rapporto a tempo determinato - indeterminato	LIVELLO	CCNL	Monte ore settimanali	Data assunzione
1 CUOCO	Indeterminato	3	Turismo parte P.E.	40	15/05/1999
1 ASM	Indeterminato	6	Turismo parte P.E.	23	05/04/2000

Art. 18) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E ANOMALIA

Prima fase

Nella prima seduta, la Commissione procederà:

- a verificare la correttezza formale e la regolarità dei plichi pervenuti;
- ad aprire i plichi pervenuti e a verificare la regolarità delle buste ivi contenute;
- ad aprire le buste A, contenenti la documentazione amministrativa, e a verificare la regolarità e la completezza di tale documentazione;
- ad aprire le buste B, contenenti le offerte tecniche, e a verificare la completezza della documentazione richiesta, siglando i singoli elementi reperiti.

Seconda fase

Una volta che la Commissione giudicatrice avrà aperto le buste B, contenenti l'offerta tecnica, la stessa Commissione, in seduta/e riservata/e, provvederà a valutare tali offerte attribuendo loro un punteggio nei modi e nei limiti stabiliti dal presente Disciplinare.

Terza fase

Terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita riunione in seduta pubblica. La comunicazione è effettuata ai partecipanti tramite pec o fax.

In tale seduta pubblica, la Commissione provvederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche di ciascun concorrente, comunicando altresì le imprese concorrenti non ammesse alla fase successiva della gara;
- ad aprire le buste contenenti le offerte economiche, a verificare che tali offerte siano state regolarmente compilate, a dare lettura del prezzo e ad attribuire il punteggio a ciascuna offerta economica ammessa;
- a verificare l'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse;
- nel caso non risultino anomalie nelle offerte, la Commissione provvederà a formare la graduatoria delle offerte ammesse e ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente risultato primo in graduatoria per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

ANOMALIA - Qualora talune offerte risultino anormalmente basse, la Commissione di Gara, in seduta riservata, opererà in conformità con quanto stabilito dagli art. 97, commi 3, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016. Successivamente, la Commissione di Gara fisserà un'apposita seduta pubblica, finalizzata a:

- formare la graduatoria delle offerte ammesse e non risultate anomale all'esito della verifica;
- aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente risultato primo in graduatoria per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 19 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta ha validità di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, i quali decorrono dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Art. 20 SPESE DI PUBBLICITÀ E SPESE CONTRATTUALI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese di contratto, di registrazione, bolli ed ogni altra spesa accessoria e dipendente, sono a carico della ditta aggiudicataria, la quale si impegna a versare a favore dell'Ente prima della sottoscrizione dello stesso, su presentazione di apposita distinta spese nei termini stabiliti dall'Ente.

Sono altresì a carico della ditta aggiudicataria le spese per la pubblicazione del bando, degli avvisi di indizione e di avvisi di aggiudicazione eseguiti in forma aggiuntive alla pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ente e sulla G.U.C.E. (gazzetta ufficiale della Comunità Europea) e sui siti dell'osservatorio regionale.

Art. 21 ALTRE INFORMAZIONI.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile della Fondazione.

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica, con esito positivo, nei confronti della ditta aggiudicataria, del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario prescritti nel presente bando di gara.

L'esito negativo del controllo del possesso dei requisiti suddetti, effettuato ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, comporterà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria. In tali ipotesi, la Fondazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare la gara alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.

La stipula del contratto si intende condizionata all'acquisizione delle "informazioni antimafia" previste dal D. Lgs. 6.9.2011, n. 159.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara devono conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli artt. 32 e 76 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50. L'eventuale esecuzione del contratto in via d'urgenza potrà essere effettuata, nei casi previsti dall'art. 32 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dalla Fondazione, dovrà:

- presentare la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto. La mancata presentazione di tale documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria. In tali ipotesi, la Fondazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare la gara alla migliore offerta in ordine successivo in graduatoria;
- costituire la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D. Lgs. citato;
- rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione della presente gara ammontanti in via presuntiva ad Euro 2.800,00 (IVA compresa), ai sensi dell'art. 34, comma 35, della legge 17.12.2012, n. 221 e dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- intervenire alla stipulazione del contratto. La mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per cause non imputabili alla Fondazione, determinerà la revoca dell'affidamento. La Fondazione incamererà la garanzia provvisoria, a titolo di penale per danni precontrattuali, fatto salvo in ogni caso il maggior danno, riservandosi la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare la gara alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata autenticata, con scelta del notaio e con spese a carico dell'aggiudicatario purché in provincia di Imperia.

La Fondazione si riserva la facoltà di avvalersi dell'art. 110 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza della presente gara, sarà competente a giudicare l'Autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Imperia. Il contratto esclude l'arbitrato.

Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione del bando stesso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Nel caso di discordanza tra il presente bando ed il capitolato speciale d'appalto, deve considerarsi valido quanto riportato nel bando di gara.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte della Fondazione Casa di Riposo Quaglia, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto (“Tutela Privacy”). Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il responsabile unico del procedimento è il Direttore Tecnico Amministrativo dott. Paolo Bruno.

Data di invio del bando alla G.U.U.E.: 22.12.2016.

Data di ricezione del bando: 22.12.2016.

Diano Castello, 22.12.2016

**Il Responsabile del procedimento
Il Direttore Tecnico Amministrativo
Dott. Paolo Bruno**

Allegato sub 1 al bando di gara

Alla Fondazione Casa di Riposo “Quaglia”
Via al Convento, 12
18013 Dianio Castello (IM) - Italia

Oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI AL PUNTO 9.1 - sub 1), DEL BANDO DI GARA

IL SOTTOSCRITTO

NATO IL A IN

QUALITA' DI DELLA DITTA

CON SEDE LEGALE IN E SEDE OPERATIVA IN

N°TELEFONO N°TELEFAX

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

P. IVA e C.F. (se non coincidenti)

N°ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE C.C.I.A.A.

Per Raggruppamenti temporanei di concorrenti:

DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI

N°TELEFONO.....N°TELEFAX.....

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

FA ISTANZA

di ammissione alla gara di cui all'oggetto come

- Impresa singola**
- Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti**
- in qualita' di **capogruppo**
- in qualita' di **mandante**
- Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro o Consorzio tra imprese artigiane**
- Consorzio stabile**

Valendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

A)

1.1) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato speciale, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato stesso, nonché di ritenere il prezzo offerto remunerativo; di autorizzare la stazione appaltante ad inviare mediante fax o posta elettronica certificata al numero o indirizzo indicati nella prima pagina dell'istanza di ammissione alla gara le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto, comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese: riportare nella prima pagina dell'istanza di ammissione alla gara, alla voce "Domicilio per le comunicazioni", la ragione sociale con recapito, n° di telefono, n° di telefax e indirizzo di posta elettronica certificata di un operatore economico facente parte del raggruppamento al quale fare riferimento per le comunicazioni suddette;

1.2) che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

1.3) che non ricorre alcuna delle situazioni indicate al comma 4, al comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

1.4) di non trovarsi, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

1.5) che la ditta ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

oppure

che la ditta non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

1.6) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

1.7) i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

il titolare e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale:

.....
.....
.....

i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....
.....

i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice:

.....
.....
.....

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....
.....
.....

I soggetti di cui sopra (ad eccezione del firmatario dell'istanza di ammissione) **devono presentare la dichiarazione** che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. l), dell'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 utilizzando l'allegato sub 1- A, compilato per quanto di competenza

i nominativi, data e luogo di nascita e carica degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

il titolare e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale:

.....
.....
.....

i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....
.....

i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice:

.....
.....
.....

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....
.....
.....

(compilare in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nell'anno sopra citato.)

nel caso di presenza di soggetti cessati dalla carica:

I soggetti di cui sopra devono presentare la dichiarazione che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 utilizzando l'allegato sub 1- A, compilato per quanto di competenza

In caso di esistenza, nei confronti dei soggetti di cui sopra, delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2006 n. 50, il firmatario dell'istanza di ammissione alla gara, deve presentare una dichiarazione attestante che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

1.8) che la ditta è iscritta nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di..... o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, al seguente n° di iscrizione con la seguente forma giuridica..... e di avere il seguente oggetto sociale o attività:

.....
.....

L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti alla tipologia dell'appalto di cui trattasi.

in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese: l'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti alla parte, nell'ambito dell'appalto di cui trattasi, che sarà eseguita dalla singola ditta all'interno del Raggruppamento;

(SOLO al fine di usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria)

1.9) che la ditta è in possesso della certificazione del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015, rilasciata dal seguente organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000:

ovvero, in alternativa, è possibile presentare, in originale o fotocopia, la certificazione del sistema di qualità, in corso di validità.

1.10) Solo per le società cooperative e loro consorzi: di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della provincia ove ha sede al numero

1.11) Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50: di concorrere per i seguenti consorziati:

.....
..... e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma.

1.12) di rispettare le norme che riguardano il collocamento, il pagamento delle retribuzioni, i contributi previdenziali ed assicurativi, le ritenute fiscali.

.....
luogo e data

.....
firma

*Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.
Allegare fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.*

Firma leggibile

Allegato sub 1-A al bando di gara

Alla Fondazione Casa di Riposo "Quaglia"
Via al Convento, 12
18013 Diano Castello (IM) - Italia

Oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa - lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

DICHIARAZIONE DA PARTE DEI SOGGETTI INDICATI AL PUNTO 9.1 – 1) lett g) DEL BANDO DI GARA

IL SOTTOSCRITTO..... NATO IL
..... A
RESIDENTE IN VIA
.....
IN QUALITA' DI DELLA SOCIETA'
CONCORRENTE.....
CON SEDE LEGALE IN VIA E
SEDE OPERATIVA IN VIA
Valendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) *(limitatamente ai soggetti indicati al punto 9.1 – 1) – lett. g) (ad eccezione del soggetto firmatario dell'istanza di ammissione)*
che non ricorrono, nei propri confronti, le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. l), dell'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- 2) *(limitatamente ai soggetti cessati dalla carica indicati al punto 9.1 – 1) - lett g)*
che non ricorrono, nei propri confronti, le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

.....
luogo e data

.....
firma

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.

Allegare fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Firma leggibile

Allegato sub 2 al bando di gara

Alla Fondazione Casa di Riposo "Quaglia"
Via al Convento, 12
18013 Diano Castello (IM) - Italia

Oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

da compilare a cura del:

- concorrente singolo-
- se R.t.i. /consorzi ordinari: compilare una copia per ciascun componente dell'R.t.i..
- consorzi stabili: da parte del consorzio

Il sottoscritto:

nato il:

a:

residente in :

in qualità di :

se procuratore indicare estremi della procura

notarile.....

della ditta

avente sede legale in

avente sede operativa in

(per artigiani e commercianti) indirizzo attività.....

Recapito corrispondenza presso: sede legale sede operativa

con codice fiscale n°

con partita IVA n°

tel.

fax

e-mail

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine della partecipazione alla procedura aperta avente ad oggetto "Servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione"

EDOTTO DI QUANTO PREVISTO ALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28/12/2000 PER CHI RILASCI
DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO

DICHIARA IN MERITO

- **al punto 7.3 del disciplinare di gara** - requisiti di capacità economico-finanziaria: di aver svolto i seguenti servizi:

DATE DI SVOLGIMENTO	COMMITTENTI	IMPORTI CONTRATTUALI (I.V.A. esclusa)
2013		
2014		
2015		

- **Al punto 7.4 del disciplinare di gara:** di avere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:
 - Indicare i tecnici o gli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente quelli responsabili del controllo della qualità:.....;
 - fornire descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa:.....;
 - indicare le misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto:.....;
 - indicare l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni:.....;
 - indicare l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto.....;
 - di essere in possesso di certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestano la conformità di prodotti e servizi ben individuati mediante riferimenti a determinate specifiche tecniche o norme:.....;
- **Al punto 9.1 – 4) del disciplinare di gara:**
- **Che intende subappaltare la seguente parte di appalto (indicare le prestazioni):**.....;

.....
luogo e data

.....
firma

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.

Allegare fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Firma leggibile

Allegato sub 3 al bando di gara

Alla Fondazione Casa di Riposo “Quaglia”
Via al Convento, 12
18013 Diano Castello (IM) - Italia

Oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento dei del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

Il sottoscritto:.....
nato il:.....
a:

residente in :.....
in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°

in qualità di capogruppo/mandante di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito ovvero di consorzio ordinario, con i seguenti soggetti:

1) Il sottoscritto:.....
nato il:.....
a:

residente in :.....
in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°

in qualità di mandante

2) Il sottoscritto:.....
nato il:.....
a:

residente in :.....
in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°

in qualità di mandante

3) Il sottoscritto:.....
nato il:.....
a:

residente in :.....
in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
 della ditta
 avente sede inin via
 con codice fiscale n°
 con partita IVA n°
in qualità di mandante

DICHIARANO

- di partecipare alla gara d'appalto di cui all'oggetto come Raggruppamento di Imprese;
- che il ruolo di ciascuna impresa all'interno del Raggruppamento e le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese sono i seguenti:

Ragione sociale	Parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese.
Impresa capogruppo	
Impresa mandante	
Impresa mandante	

- che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese sopra indicate si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i..

FIRME:

Impresa Capogruppo: _____
 Imprese mandanti: _____
 Imprese mandanti: _____

 (luogo e data)

Allegato sub 4 al bando di gara

IN BOLLO

Da compilare da parte di impresa singola – da inserire nella busta n. C

Alla Fondazione Casa di Riposo “Quaglia”

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:.....
 nato il:.....
 a:
 residente in :.....
 in qualità di :.....
 se procuratore indicare estremi procura notarile

 della ditta
 avente sede inin via
 con codice fiscale n°
 con partita IVA n°

CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:

“L’affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione”

visto il bando, il disciplinare ed il relativo capitolato speciale d'appalto,

- **dichiara** di offrire il seguente **prezzo, iva di legge esclusa, per ogni pasto giornaliero** preparato e somministrato comprendente: colazione, pranzo, merenda e cena.

In cifre

In lettere

applicando quindi **un ribasso**, sul prezzo a base di asta, **in valore assoluto di Euro** Iva di legge esclusa.

In cifre

In lettere

oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso stimati in Euro 990,00 (Euro novecentonovanta/00) oltre IVA.

Dichiara che i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata dell’appalto, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, sono pari a Euro (cifre e lettere)_____

Data _____

Firma per esteso _____

N.B. Allegare relazione giustificativa del prezzo offerto, come da prescrizioni del bando, datata e sottoscritta datata e sottoscritta con le stesse modalità dell’offerta indicare i prezzi offerti con n. due cifre dopo la virgola.

Allegato sub 5 al bando di gara

IN BOLLO

DA COMPILARE DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI / CONSORZI ORDINARI - **Da inserire nella busta n. C**

Alla Fondazione Casa di Riposo "Quaglia"

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:.....
 nato il:.....
 a:
 residente in :.....
 in qualità di :.....
 se procuratore indicare estremi procura notarile

 della ditta
 avente sede inin via
 con codice fiscale n°
 con partita IVA n°
in qualità di capogruppo/mandante di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito ovvero di consorzio ordinario, con i seguenti soggetti:

1) Il sottoscritto:.....
 nato il:.....
 a:
 residente in :.....
 in qualità di :.....
 se procuratore indicare estremi procura notarile

 della ditta
 avente sede inin via
 con codice fiscale n°
 con partita IVA n°
in qualità di mandante

2) Il sottoscritto:.....
 nato il:.....
 a:
 residente in :.....
 in qualità di :.....
 se procuratore indicare estremi procura notarile

 della ditta
 avente sede inin via
 con codice fiscale n°
 con partita IVA n°
in qualità di mandante

3) Il sottoscritto:.....
 nato il:.....
 a:

residente in :

in qualità di :

se procuratore indicare estremi procura notarile

.....

della ditta

avente sede inin via

con codice fiscale n°

con partita IVA n°

in qualità di mandante

CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:

Gara d'appalto per l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

visto il bando, il disciplinare ed il relativo capitolato speciale d'appalto,

- **dichiarano** di offrire il seguente **prezzo, iva di legge esclusa, per ogni pasto giornaliero** preparato e somministrato comprendente: colazione, pranzo, merenda e cena.

In cifre

In lettere

applicando quindi **un ribasso**, sul prezzo a base di asta, **in valore assoluto di Euro** Iva di legge esclusa.

In cifre

In lettere

oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso stimati in Euro 990,00 (Euro novecentonovanta/00) oltre IVA.

Dichiarano che i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, sono pari a Euro (cifre e lettere) _____

Data _____

Firme per esteso _____

N.B. Allegare relazione giustificativa del prezzo offerto, come da prescrizioni del bando, datata e sottoscritta datata e sottoscritta con le stesse modalità dell'offerta

indicare i prezzi offerti con n. due cifre dopo la virgola.

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO “QUAGLIA”
Via al Convento, 12 – 18013 DIANO CASTELLO (IM)
info@casariposoquaglia.it – info@pec.casariposoquaglia.it
www.casariposoquaglia.it Tel. +39 0183496519 – fax +39 0183426196
C.F. 80001950080 – P. IVA 00964180087

PROGETTO
(AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 15, DEL D. LGS. 18.04.2016 N. 50)

Oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili della fondazione.

Relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio:

Il presente appalto è finalizzato all'affidamento della gestione del servizio ristorazione - preparazione pasti - mensa – lavaggio e riassetto stoviglie a favore di persone anziane e disabili - dettagliatamente descritti nel Capitolato speciale d'appalto - rivolti a persone adulte, ultrasessantacinquenni e affetti da disabilità connesse all'età senile. Inoltre, il complesso delle prestazioni e delle attività relative ai servizi affidati si intende integrato dalle proposte formalizzate in sede di offerta dall'appaltatore.

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, nonché degli articoli 35 e 142 lettera a), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 con presentazione di offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del citato D. Lgs. n. 50/2016.

L'affidamento avrà decorrenza dal 1° aprile 2017 per la durata di trentasei (36) mesi, fino al 31 marzo 2020.

La Fondazione Casa di Riposo "Quaglia", per l'espletamento dei servizi di cui al Capitolato speciale di appalto, mette a disposizione al gestore i locali del fabbricato attualmente sito in Via al Convento, 12 – Diano Castello.

La redazione del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, non è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto le mansioni introdotte dall'Appaltatore sono considerate integrate nella Organizzazione della Fondazione Casa di Riposo Quaglia e, quindi, fatte oggetto di specifica valutazione dei rischi di cui al DVR vigente. Non viene di conseguenza predisposto il quadro ed i relativi costi analitici delle attività interferenti.

Calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio oltre iva ai sensi di legge.

Importo complessivo dell'appalto (3 anni + 3 per opzione di proroga)	Euro	677.328,00
Oneri per la sicurezza	<u>Euro</u>	<u>1.980,00</u>
<u>Totale</u>	Euro	679.308,00
Versamento contributo A.N.A.C.	Euro	375,00
Spese di pubblicità (estratto del bando ed esito di gara)	Euro	2.800,00

Costituisce parte integrante del presente progetto il capitolato speciale.

Il Direttore Tecnico Amministrativo
- Dott. Paolo BRUNO -