

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO QUAGLIA Onlus

Via al Convento, 12 – 18013 DIANO CASTELLO (IM)

E-MAIL: info@casariposoquaglia.it – info@pec.casariposoquaglia.it

Sito web: www.casariposoquaglia.it C.F. 80001950080 – P. IVA 00964180087

Tel. +39 0183496519 – Fax + 39 0183426196

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEL REVISORE LEGALE DELLA FONDAZIONE CASA DI RIPOSO QUAGLIA ONLUS

PREMESSO CHE:

con l'approvazione del bilancio per l'esercizio chiuso al 31.12.2024, avrà termine l'incarico di Revisore dei conti per il triennio 2022 – 2025, conferito con nomina del C.d.A., la Fondazione Casa di Riposo Quaglia Onlus indice un avviso di manifestazione di interesse, per il conferimento di nuovo incarico, riservato ai soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti a norma di legge (*iscrizione nel registro dei Revisori legali dei conti di cui al D.Lgs. n. 39/2010 e s.m.i.*).

I candidati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro le ore 13.00 di lunedì 16 giugno 2025** al seguente indirizzo Pec istituzionale: info@pec.casariposoquaglia.it

ART. 1 – OGGETTO

È indetto un avviso per titoli e profilo curriculare finalizzato alla creazione di un elenco di esperti, aventi i requisiti generali e professionali di cui al successivo art. 2, che manifestino l'interesse ad assumere l'incarico di Revisore Legale della Fondazione Casa di Riposo Quaglia Onlus ai sensi del D.Lgs. n. 39/2010 e s.m.i.,

L'incarico decorrerà dalla data di nomina, da formalizzare mediante deliberazione del Consiglio di Amministrazione e terminerà con la data di approvazione del bilancio la cui gestione terminerà in data 31/12/2027, pertanto avrà la durata di 3 esercizi.

Ai sensi dell'art. articolo 14 del D.Lgs. n. 39/2010 il revisore legale o la società di revisione legale incaricati di effettuare la revisione legale dei conti:

- a) esprimono con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto ed illustrano i risultati della revisione legale;
- b) verificano nel corso dell'esercizio la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili

La Fondazione con lo svolgimento della procedura di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale. L'inserimento nell'elenco dei candidati ammessi alla procedura non comporta alcun diritto ad ottenere l'incarico di Revisore Legale né costituisce obbligo a contrarre da parte della Fondazione e non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale di qualsiasi natura presso la Fondazione.

La presentazione della domanda costituisce accettazione incondizionata del presente avviso e delle clausole riferite ai requisiti di ammissione generali e professionali.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI ED INCOMPATIBILITÀ

Ai fini della presentazione della domanda di iscrizione in tale elenco, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda.

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al c.d. Patteggiamento) in Italia o all'estero;
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Non essere inabilitati o aver perso per qualsiasi causa la piena capacità;
- Non essere falliti;

Requisiti professionali

- Iscrizione da almeno 3 anni al Registro dei Revisori Legali dei Conti di cui al D. lgs 27 gennaio 2010, n. 39;
- Iscrizione da almeno 3 anni nell'elenco dei revisori dei conti degli enti locali di cui al decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge 14 settembre 2011, n.148.

Saranno considerati elementi preferenziali la comprovata esperienza nel settore delle Fondazioni e nella revisione legale di società a prevalente partecipazione pubblica.

I suddetti requisiti (generali e professionali) dovranno essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda (come da modello fac-simile allegato) e potranno essere verificati dalla Fondazione prima dell'affidamento dell'eventuale incarico. La mancata dichiarazione del possesso dei requisiti comporterà l'esclusione della domanda.

Incompatibilità

Non possono ricoprire la carica di Revisore Legale:

- Coloro che si trovino nei confronti della Fondazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e/o di contenzioso;
- I coniugi, parenti, affini, sino al terzo grado incluso dei membri dell'organo di amministrazione, di controllo e del Direttore Tecnico e Direttore Sanitario.
- I dipendenti in servizio della Fondazione, nonché il coniuge di detti dipendenti e i loro parenti e affini fino al terzo grado incluso;
- Coloro che hanno causato danno alla Fondazione o avviato lite vertente con essa;
- Coloro che rivestono cariche pubbliche, incarichi e/o ruoli per i quali disposizioni di legge ne stabiliscano l'incompatibilità e/o l'inconferibilità dell'incarico a componente di Organi Statutari.

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di candidatura redatta come da modello *fac-simile* allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta in originale entro le ore 13.00 del giorno 16/06/2025.

L'istanza, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata esclusivamente via pec all'indirizzo info@pec.casariposoquaglia.it

I candidati hanno l'obbligo di comunicare, con le stesse modalità di presentazione della candidatura, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

- 1) *Curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto in originale, dal quale si evincano le competenze e le esperienze richieste nonché tutte le informazioni che si desidera sottoporre alla valutazione della Fondazione; nel *curriculum vitae* devono essere chiaramente dettagliate le prestazioni lavorative e le prestazioni rese, con indicazione del periodo e della denominazione dell'Ente o Società committente, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 2) Copia del documento di identità in corso di validità;
- 3) **Modello A)** Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 relativo ai requisiti generali e professionali;
- 4) **Modello B)** recante l'attestazione dell'inesistenza di cause di incompatibilità.

Non saranno ammissibili e quindi escluse le domande:

- presentate da candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute oltre i termini fissati dal presente avviso;
- mancanti della documentazione richiesta.

ART. 4 – ELENCO DELLE CANDIDATURE E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'istruttoria per l'ammissibilità delle candidature verrà effettuata dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 5 – MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di Revisore Legale sarà conferito dal Consiglio di Amministrazione.

Per l'espletamento dell'incarico di Revisore Legale è stabilito un compenso lordo pari ad € 2.000,00 (duemila/zero) annui, oltre IVA ed oneri previdenziali come per legge.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati nonché di vincolare l'incarico stesso alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali con altre Amministrazioni o altre società pubbliche o private.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali la Fondazione entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

ART. 7 – PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

I documenti contabili ed amministrativi della Fondazione sono pubblicati sul sito internet www.casariposoquaglia.it
Diano Castello, 29/05/2025

Il Consiglio di Amministrazione